



**БОРИСЛАВСЬКА МІСЬКА РАДА ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
УПРАВЛІННЯ ПРАЦІ ТА СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ**

НАКАЗ

11.04. 2016 року

м.Борислав

№3

***Про проведення перевірки відомостей
щодо застосування заборон, передбачених
Законом України “Про очищення влади”***

Відповідно до пункту 10 частини першої статті 2, частини четвертої статті 5 Закону України “Про очищення влади” (далі-Закон), Порядку проведення перевірки достовірності відомостей щодо застосування заборон, передбачених частинами третьою і четвертою статті 1 Закону України “Про очищення влади”, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 563 (далі-Порядок), плану проведення перевірок відповідно до Закону України “Про очищення влади”, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 1025-р (далі-План), на виконання розпорядження міського голови від 11.03.2016 № 60-р “Про початок проведення перевірки передбаченої Законом України “Про очищення влади”:

1. Провести перевірку достовірності відомостей щодо застосування заборон, передбачених частинами третьою і четвертою статті 1 Закону України “Про очищення влади” стосовно:

1) керівників структурних підрозділів управління, визначивши 12.04. 2016 року днем початку проведення перевірки;

2) головних та інших спеціалістів структурних підрозділів управління, визначивши 18.04. 2016 року днем початку проведення перевірки.

2. Призначити Вініченко Наталію Дмитрівну - бухгалтера централізованої бухгалтерії управління відповідальною за проведення перевірки достовірності відомостей щодо застосування заборон, передбачених частинами третьою і четвертою статті 1 Закону України “Про очищення влади” щодо керівників та спеціалістів структурних підрозділів управління.

3. Перевірку достовірності відомостей щодо застосування заборон, передбачених частинами третьою і четвертою статті 1 Закону України “Про очищення влади” провести в межах періоду, встановленого відповідно до плану проведення перевірок відповідно до Закону України “Про очищення влади”, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 1025-р та розпорядження міського голови від 11.03.2016 № 60-р “Про початок проведення перевірки передбаченої Законом України “Про очищення влади”.

4. Відповідальній за проведення перевірки Вініченко Н.Д. забезпечити ознайомлення із цим наказом керівників структурних підрозділів управління, головних та інших спеціалістів структурних підрозділів управління, у тому числі працівників, які відсутні на робочому місці (знаходяться у щорічних основних та додаткових відпустках, відпустках без збереження заробітної плати, навчальних відпустках, відпустках для догляду за дитиною, у зв'язку з тимчасовою непрацездатністю) відповідно до списків (Додатки 1, 2 до цього наказу).

5. Керівникам структурних підрозділів, іншим спеціалістам управління у десятиденний строк з дня початку проведення відповідної перевірки подати відповідальній за проведення перевірки Вініченко Н.Д. власноручно написану заяву про те, що до нього (неї) не застосовуються (застосовуються) заборони, визначені частинами третьою або четвертою статті 1 Закону України "Про очищення влади", про згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей щодо них за формою згідно додатків 1 та 2 до Порядку, декларацію про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру за минулий рік, а також копію паспорта громадянина України.

6. Відповідальній за проведення перевірки Вініченко Н.Д.:

1) забезпечити оприлюднення цього наказу на офіційному веб-сайті міської ради.

2) протягом трьох днів після одержання відповідної заяви забезпечувати розміщення на офіційному веб-сайті міської ради інформації про початок проходження перевірки особою та копії вищезазначеної заяви та декларації (крім відомостей, що законом віднесені до інформації з обмеженим доступом);

3) протягом десяти днів з дня надходження заяви особи, яка підлягає перевірці, на підставі відомостей, наявних в особовій справі такої особи, перевірити достовірність відомостей, зазначених у заяві, щодо незастосування до неї заборон, передбачених Законом;

4) підготувати та направити відповідні запити з копіями документів до органів державної влади, органів, що проводять перевірку достовірності відомостей щодо застосування заборон, передбачених частинами третьою і четвертою статті 1 Закону України "Про очищення влади" за формою згідно з додатком 3 до Порядку;

5) в день надіслання запитів органам перевірки надіслати до Головного управління юстиції у Львівській області повідомлення про початок проходження кожною особою перевірки за формою згідно з додатком 4 до Порядку;

6) після отримання від органів перевірки висновків про результати перевірки достовірності відомостей, що подаються посадовими і службовими особами щодо застосування заборон, передбачених Законом в одноденний строк (з дня надходження останнього висновку) підготувати довідки про результати перевірки по кожній особі за формою згідно з додатком 5 до Порядку та подати їх начальнику управління.

7. Контроль щодо виконання цього залишаю за собою.

Начальник управління

/ підпис /

І.Цапів

СПИСОК

керівників структурних підрозділів управління, до яких проводиться перевірка достовірності відомостей щодо застосування заборон, передбачених частинами третьою і четвертою статті 1 Закону України „Про очищення влади

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Займана посада	Дата початку проведення перевірки	Примітка
1.	Бучок Любов Степанівна	Начальник відділу праці	12.04. 2016	
2.	Коновалова Світлана Мирославівна	Начальник відділу персоніфікованого обліку осіб які мають право на пільги	12.04. 2016	
3.	Попович Надія Федорівна	Начальник відділу прийняття заяв та документів	12.04. 2016	
4.	Крисько Галина Миколаївна	Начальник відділу з виплати усіх видів соц. допомог	12.04. 2016	

Начальник управління

/ підпис /

І.Цапів

СПИСОК

посадових осіб управління, до яких проводиться перевірка достовірності відомостей
щодо застосування заборон, передбачених частинами третьою і четвертою статті 1 Закону
України „Про очищення влади”

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Займана посада	Дата початку проведення перевірки	Примітка
1.	Блюда Ірина Ярославівна	Спеціаліст I категорії з прийому заяв	18.04. 2016	
2.	Габер Віра Юліанівна	Спеціаліст I категорії з виплати усіх видів соц. допомог	18.04. 2016	
3.	Гришко Ірина Дмитрівна	Головний спеціаліст з охорони праці	18.04. 2016	
4.	Єнчке Оксана Іванівна	Спеціаліст I категорії з призначення пільг	18.04. 2016	
5.	Кухта Галина Олександрівна	Спеціаліст I категорії з опрацювання заяв	18.04. 2016	Відпустка по догляду за дитиною
6.	Лис Надія Василівна	Головний спеціаліст з опрацювання заяв	18.04. 2016	
7.	Мартинко Леся Ярославівна	Спеціаліст I категорії -інформатор	18.04. 2016	
8.	Новосад Оксана Омелянівна	Головний державний соціальний інспектор	18.04. 2016	
9.	Пігур Любов Миколаївна	Головний державний соціальний інспектор	18.04. 2016	
10.	Приймак Оксана Орестівна	Головний спеціаліст з контролю за правильністю призначення і виплати пенсій	18.04. 2016	
11.	Ратушнюк Надія Львівна	Головний спеціаліст в справах інвалідів	18.04. 2016	
12.	Рубель-Голова Галина Володимирівна	Головний спеціаліст з виплати усіх видів соц. допомог	18.04. 2016	
13.	Силантьєва Наталія Володимирівна	Спеціаліст I категорії з опрацювання заяв	18.04. 2016	
14.	Цвик Марія Іванівна	Головний спеціаліст з прийому заяв	18.04. 2016	
15.	Чіхрай Оксана Аркадіївна	Головний спеціаліст з опрацювання заяв	18.04. 2016	
16.	Шульц Тетяна Іванівна	Спеціаліст I категорії з питань соц.захисту громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи	18.04. 2016	
17.	Шкумбатюк Тарас Петрович	Головний спеціаліст з питань забезпечення автоматизованої обробки інформації	18.04. 2016	
18.	Щербанік Мар'яна Михайлівна	Головний спеціаліст з питань сімейної політики	18.04. 2016	Навчальна відпустка
19.	Янчак Олександра Степанівна	Спеціаліст I категорії з прийому заяв	18.04. 2016	