ЗАТВЕРДЖЕНО
розпорядження міського голови
27 серпня 2020 року № 220-р

Перелік документів,
що містять публічну інформацію та знаходяться у володінні
Бориславської міської ради

1. Інформація про місцезнаходження установи, поштову адресу, номери засобів зв’язку, адреса офіційного веб-сайту та електронної пошти.

2. Інформація про прізвище, ім'я та по батькові, службові номери засобів зв'язку, адреси електронної пошти міського голови та його заступників, а також керівників виконавчих органів ради, основні функції виконавчих органів ради, крім випадків, коли ці відомості належать до інформації з обмеженим доступом.

3. Організаційна структура, функції, повноваження, основні завдання, напрями діяльності міської ради.

5. Протоколи засідань комісій, координаційних рад, тендерних комітетів.

6. Плани роботи міської ради, виконкому, виконавчих органів ради.

7. Річні, квартальні, щомісячні звіти про роботу.

8. Звіти щодо задоволення запитів на інформацію.

9. Звіти про звернення громадян до міського голови (окрім тих, за якими є надання адміністративних послуг).

10. Перелік та умови отримання послуг, що надаються міською радою, форми і зразки документів, правила їх заповнення.

11. Порядок складання, подання запиту на інформацію.

12. Інформація про систему обліку, види інформації, яка зберігається у міській раді.

13. Розташування місць, де надаються необхідні запитувачам форми і бланки.

14. Загальні правила роботи установи, правила внутрішнього трудового розпорядку.

15. Розклад роботи та графік прийому громадян.

16. Вакансії, порядок та умови проходження конкурсу на заміщення вакантних посад.

17. Відомості про документообіг міської ради.

18. Інша інформація про діяльність міської ради, порядок обов'язкового оприлюднення якої встановлений законом.

Головний спеціаліст з питань депутатської
діяльності міської ради

1. Склад депутатського корпусу.

2. Склад постійних комісій Бориславської міської ради.

3. Склад депутатських фракцій та груп Бориславської міської ради.

4. План роботи Бориславської міської ради.

5. Порядок денний роботи сесій Бориславської міської ради.

6.Протоколи, рекомендації, висновки засідань постійних комісій Бориславської міської ради.

7. Регламент роботи Бориславської міської ради останнього скликання.

8. Положення про постійні комісії Бориславської міської ради VII демократичного скликання.

9. Результати поіменного голосування.

10. Рішення міської ради.

11. Проєкти рішень міської ради.

12. Протоколи сесій міської ради.

Фінансове управління Бориславської міської ради

1. Положення про управління Бориславської міської ради, його відділи та структуру.

2. Інформація про фінансове управління, а саме:

- поштова адреса, номери засобів зв'язку, адреса електронної пошти;

-прізвище, ім'я, по батькові, службові номери засобів зв'язку, адреса електронної пошти начальника фінансового управління, графік особистого прийому;

- відомості про документообіг управління;

3. Міський бюджет міста Борислава.

4. Річний розпис доходів, видатків, кредитування та фінансування, помісячний розпис асигнувань міського бюджету міста Борислава.

5. Річний звіт про виконання міського бюджету міста Борислава та пояснювальна записка до звіту.

6. Квартальні звіти про виконання міського бюджету міста Борислава та пояснювальні записки до них.

7. Місячні звіти про виконання міського бюджету міста Борислава.

8. Інформація про міський бюджет міста Борислава, у тому числі рішення про міський бюджет та квартальні звіти про їх виконання.

9. Інформація щодо виділених щотижнево коштів з міського бюджету.

10. Інформація про бюджетні запити.

11. Інформація про Паспорти бюджетних програм та щодо уточнень паспортів бюджетних програм.

12. Інформація щодо оцінок ефективності бюджетних програм.

Управління праці та соціального захисту населення
Бориславської міської ради

1. Положення про управління Бориславської міської ради та його відділи.

2. Інформація про управління праці та соціального захисту населення:

- прізвище, ім'я та по батькові начальника управління, начальників відділів, поштова адреса, службові номери засобів зв'язку, адреси електронної пошти.

3. Розклад роботи установи щодо запитів про доступ до публічноїта графік прийому.

4. Інформація про діяльність управління, відділів.

5. Колективний договір між адміністрацією та трудовим колективом.

6. План роботи управління.

7. Інформація про видатки та план асигнувань доходів по соціальних програмах.

8. Інформація про Програми та Паспорти бюджетних Програм, звіти про їх виконання.

Управління житлово-комунального господарства та
енергозбереження Бориславської міської ради

1. Положення про управління житлово-комунального господарства та енергозбереження Бориславської міської ради, його структура.

2. Інформація про управління, а саме:

- поштова адреса, номери засобів зв’язку, адреса електронної пошти;

-прізвище, ім’я, по батькові, службові номери засобів зв’язку, адреса електронної пошти начальника управління;

- режим роботи установи;

- графік особистого прийому начальником управління;

- відомості про документообіг управління.

3. Інформація та звіти щодо підготовки міського господарства до роботи в осінньо-зимовий період.

4. Інформація про проведення конкурсів на управління будинками.

5. Інформація щодо капітального ремонту житлового фонду.

6.Плани зовнішнього освітлення підприємств міста Борислав (КП „Бориславсвітло”).

7. Інформація щодо зимового утримання доріг.

8. Інформація з питань утримання кладовищ.

9. Інформація з питань обслуговування засобів дорожнього руху, світлофорів і нанесення дорожньої розмітки.

10. Інформація про склад працівників підзвітних підприємств.

11. Інформація щодо обстеження вулично-шляхової мережі міста.

12. Інформація щодо фінансування об’єктів водопровідно-каналізаційного та теплового господарства.

13. Інформація щодо підготовки програм міста Борислав.

14. Інформація щодо прибирання очищення вулиць міста.

15. Інформація про створення ОСББ.

16. Інформація про використання бюджетних коштів управлінням.

17. Інформація про проведення документальних ревізій фінансово-господарської діяльності управлінням.

18. Інформація про квартальний звіт щодо проведення закупівель за державні кошти.

19. Інформація про річний план роботи управління з контролю за ремонтом, реконструкцією, будівництвом, газифікацією комунальних об’єктів та житла при управлінні та звіт про його виконання.

20. Інформація про виконання робіт.

21.Інформація про діяльність управлінням житлово-комунального господарства та енергозбереження.

Відділ правового забезпечення населення
Бориславської міської ради

1. Положення про відділ.

2. Інформація про відділ та його структуру:

- прізвище, ім’я та по батькові, службові номери засобів зв’язку начальника відділу, посадових осіб, посадові інструкції, електронні адреси.

3. Графік прийому.

3. Інформація про діяльність відділу.

4. Інформація про проведену роботу адмінкомісією.

5. Інформація про проведену роботу спостережної комісії.

Загальний відділ Бориславської міської ради

1. Положення про загальний відділ Бориславської міської ради та його штатний розпис.

2. Інформація про начальника відділу, його посадових осіб: прізвище ім’я по батькові, службові номери телефонів, електронні адреси, посадові інструкції.

3. Регламент виконавчого комітету Бориславської міської ради.

4. Рішення виконавчого комітету міської ради.

5. Розпорядження міського голови.

6. Доручення міського голови.

7. Звіти щодо задоволення запитів на інформацію.

8. Звіти щодо звернень громадян до міського голови.

9. Графік прийому громадян міським головою, секретарем міської ради та заступниками міського голови, керуючим справами виконавчого комітету Бориславської міської ради.

10. План заходів, що проводяться Бориславською міською радою та її виконавчими органами.

11. Телефонний довідник.

12. Порядок денний засідань виконавчого комітету міської ради.

13. Протоколи засідань виконавчого комітету Бориславської міської ради.

14. Склад виконавчого комітету міської ради.

15. Відомості про документообіг у Бориславській міській раді та її виконавчих органах.

16. Порядок складання, подання запиту на інформацію.

17. Інформація про систему обліку, види інформації, яку зберігає міська рада.

18. Розташування місць, де надаються необхідні запитувачам форми і бланки для оформлення запитів про доступ до публічної інформації.

Управління комунальної власності, земельних відносин та архітектури Бориславської міської ради

1.Положення про управління та його відділи.

2. Дані про місцезнаходження управління, поштову адресу, номери засобів зв’язку, електронні адреси.

3. Дані про організаційну структуру, функції, повноваження, основні завдання, напрями діяльності тощо управління.

4. Розклад роботи управління та графік прийому громадян.

5. Дані щодо керівництва управління: прізвище, ім’я та по батькові, службові номери засобів зв’язку, електронні адреси начальника управління та керівників відділів у складі управління.

6. Проєкти рішень міської ради та її виконавчого комітету, розробником яких є управління.

7. Перелік адміністративних послуг, що надаються управлінням, форми і зразки документів, правила їх заповнення.

8. Рішення виконкому щодо списання комунального майна територіальної громади міста або його передачі між установами та підприємствами комунальної власності, внесення змін до Статутів комунальних підприємств та установ.

9. Реєстр об’єктів комунальної власності територіальної громади м.Борислава.

10. Інформація про приймання-передачу об’єктів нерухомого майна до комунальної власності міста від інших власників.

11. Переліки комунальних підприємств та установ.

12. Реєстр вільних об’єктів комунальної власності, які можуть бути передані в орендне користування.

13. Реєстр об’єктів комунальної власності, які передані в орендне користування.

14. Перелік документів, необхідний для отримання дозволу на проведення невід’ємних поліпшень орендованого комунального майна та зразок заяви.

15. Інформація про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності.

16. Перелік приватизованих нежитлових об’єктів комунальної власності.

17. Перелік документів, необхідний для підготовки та подальшого прийняття рішень міської ради з приватизації (відчуження) комунального майна (нерухомості) та зразок заяви.

18. Положення про оренду майна, що належить до комунальної власності територіальної громади м.Борислава.

19. Перелік земельних ділянок, що пропонуються для забудови на конкурентних засадах (аукціонах).

20. Перелік укладених договорів оренди, купівлі-продажу земельних ділянок.

21. Актуальні списки орендарів земельних ділянок комунальної власності.

Відділ оборонної роботи, цивільного захисту та охорони довкілля Бориславської міської ради

1. Положення про відділ, його штатний розпис, функції, повноваження, основні завдання, напрями діяльності відділу, номери засобів зв’язку, електронні адреси.

2. Розклад роботи відділу.

3. Інформація щодо керівника відділу, прізвище, ім’я та по батькові, службові номери засобів зв’язку, адреси електронної пошти.

4. Інформація щодо планування заходів попередження виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру.

5. Інформація щодо організації роботи комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій м.Борислава.

6. Інформація про організацію роботи щодо евакуації населення у разі виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру.

7. Інформація щодо навчання населення міста з питань цивільної оборони (цивільного захисту) і діям в умовах надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру.

8. Інформація щодо створення та використання фінансових та матеріальних резервів, призначених для попередження та ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру.

9. Інформація про міські цільові програми, дія яких спрямована на запобігання надзвичайним ситуаціям техногенного та природного характеру, зменшення можливих матеріальних витрат у разі виникнення надзвичайних ситуацій.

10. Інформація щодо радіаційного та хімічного захисту.

11. Інформація щодо інженерного захисту.

12. Інформація щодо оповіщення та інформування у сфері цивільної оборони (цивільного захисту).

13. Інформація щодо координації дій у надзвичайних ситуаціях.

14. Інформація про видалення зелених насаджень.

15.Інформаційні довідки щодо охорони навколишнього природного середовища.

16. Інформація щодо охорони та захисту лісів.

Відділ економіки та торгівлі
Бориславської міської ради

1. Положення про відділ, структура, посадові обов'язки.

2. Інформація про функції, повноваження, основні завдання, напрями діяльності відділу, номери засобів зв'язку, електронні адреси.

3. Інформація щодо начальника відділу, посадових осіб відділу (прізвище, ім'я та по батькові, службові номери засобів зв'язку, електронні пошти).

4. Проєкти рішень міської ради та її виконавчого комітету, розробником яких відділ.

5. Програма економічного і соціального-культурного розвитку м.Борислава.

6. Зміни та доповнення до Програми економічного і соціального культурного розвитку м.Борислава.

7. Статистична інформація щодо соціально-економічного становища м.Борислава.

8. Річний план державних закупівель.

9. Реєстр державних закупівель.

10. Інформація про відхилення торгів.

11. Державні закупівлі: оголошення, протоколи.

12.Інформація щодо тарифів на житлово-комунальні послуги у місті.

13. Інформація щодо зміни тарифів на житлово-комунальні послуги у м.Бориславі.

14. Інформація про малий та середній бізнес у м.Бориславі.

15. Дислокація об'єктів торгівлі на території міста Борислава.

16. Перелік об'єктів сфери послуг, та перелік об'єктів промисловості.

17. Плани діяльності Бориславської міської ради та виконавчого комітету Бориславської міської з підготовки проектів регуляторних актів на відповідні роки.

18. Реєстр регуляторних актів, прийнятих Бориславською міською радою та виконавчим комітетом Бориславської міської ради відповідно до компетенції.

19. План діяльності з підготовки проектів регуляторних актів.

20. Проєкти регуляторних актів.

21. Інформація про відстеження результативності регуляторних актів, звіти про відстеження результативності регуляторних актів.

22. Звіти про роботу відділу.

23. Мережа міських автобусних маршрутів у м. Бориславі.

24. Інформація про тарифи на перевезення населення міськими підприємствами-перевізниками в автобусах, які здійснюють рух у режимі „маршрутного таксі" у м.Бориславі.

25. Перелік підприємств-перевізників, які обслуговують маршрутну мережу транспорту загального користування у м.Бориславі.

26. Перелік об'єктів конкурсу з перевезення пасажирів на міських автобусних маршрутах загального користування у м.Бориславі.

27. Інформація про умови проведення конкурсу з перевезення пасажирів на міських автобусних маршрутах загального користування, замовником перевезень на яких є виконком Бориславської міської ради.

Відділ освіти
Бориславської міської ради

1. Інформація про місцезнаходження відділу, поштову адресу, номери засобів зв'язку, адреси офіційного веб-сайту та електронної пошти.

2. Інформація про відділ освіти міської ради:

- прізвище, ім’я та по батькові начальника відділу, спеціалістів відділу, службові номери засобів зв’язку, адреси електронної пошти.

3.Графік роботи установи.

4. Графік прийому керівником установи.

5. Інформація про діяльність відділу.

6. Положення про відділ освіти Бориславської міської ради.

7. Колективний договір між адміністрацією та трудовим колективом.

8. План роботи відділу освіти.

9. Перелік закладів загальної середньої освіти.

10. Перелік закладів позашкільної освіти

11. Перелік закладів дошкільної освіти.

12. Протоколи засідань комісій тендерного комітету.

13. Інформація про Програми та Паспорти бюджетних Програм, звіти про їх виконання.

Управління культури, молоді, фізичної культури та спорту
Бориславської міської ради

1. Положення про управління та його структурні підрозділи.

2. Інформація про місцезнаходження управління, поштову адресу, номери засобів зв’язку, електронну адресу.

3. Інформація про організаційну структуру, функції, повноваження, основні завдання, напрями діяльності тощо управління.

4. Інформація щодо керівництва управління: прізвище, ім’я та по батькові, службові номери засобів зв’язку начальника управління та керівників структурних підрозділів.

5. Інформація про організаційну структуру, функції, повноваження, основні завдання, напрями діяльності структурних підрозділів управління.

6. Інформація щодо керівників структурних підрозділів: місцезнаходження, прізвище, ім’я та по батькові, службові номери засобів зв’язку, адреси офіційного веб-сайту,

7. Розклад роботи та графік прийому громадян.

8. Календарний план спортивно-масових заходів.

9. Перелік установ культури та мистецтва, інформація щодо їх діяльності.

10. Інформація про діяльність управління,

11. Міська комплексна програма „Молодь”,

12. Міська Програма оздоровлення та відпочинку дітей та проекти рішень міської ради щодо затвердження програм на новий термін.

13. Інформація про нормативно-правові засади діяльності управління.

14. Рішення міської ради та її виконавчого комітету міської ради стосовно діяльності управління, розпорядження міського голови про створення консультативно-дорадчих органів при управлінні, затвердження їх складу та внесення змін до них тощо.

15. Звіти про роботу управління.

16. Інформація про проведення спортивно-масових змагань.

17. Перелік спортивних установ та шкіл.

18. Паспорти бюджетних програм місцевого бюджету.

19. Звіти по паспортах бюджетних програм місцевого бюджету.

20. Бюджетна та фінансова звітність управління.

21. Висвітлення даних щодо Договорів та накладних/рахунків/актів виконаних робіт на єдиному веб-порталі використання публічних коштів.

22. Інформація про бюджет головного розпорядника бюджетних коштів.

Відділ бухгалтерського обліку та звітності
Бориславської міської ради

1. Положення про відділ бухгалтерського обліку та звітності Бориславської міської ради, посадові обов'язки.

1. Інформація про функції, повноваження, основні завдання, напрями діяльності відділу, номери засобів зв'язку, електронну адресу.

2. Річний план державних закупівель та додатки до річного плану закупівель.

3. Протоколи засідання тендерного комітету виконавчого комітету Бориславської міської ради.

4. Розпорядження міської ради про затвердження паспортів бюджетних програм.

5. Паспорти бюджетних програм місцевого бюджету.

6. Звіти по паспортах бюджетних програм місцевого бюджету.

7. Бюджетна та фінансова звітність виконавчого комітету Бориславської міської ради.

8. Висвітлення даних щодо Договорів та накладних/рахунків/актів виконаних робіт на єдиному веб-порталі використання публічних коштів.

9. Повідомлення про закупівлі в Міністерство цифрової трансформації України.

10. Інформація про бюджет головного розпорядника бюджетних коштів.

Служба у справах дітей
Бориславської міської ради

1. Положення про службу, посадові обов'язки, структуру.

2. Інформація про місцезнаходження (поштова адреса, номери засобів зв'язку, адреса електронної пошти) служби.

3. Інформація про прізвище, ім'я та по батькові, службові номери засобів зв'язку, адреса електронної пошти начальника та посадових осіб служби.

4. Інформація про графік роботи служби та часи прийому громадян.

5. Аналітична інформація щодо кількісних показників стосовно влаштування в сім'ї громадян України дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування.

6. Інформація про перелік документів, необхідних для постановки на облік кандидатів в усиновлювачі.

7. Інформація щодо порядку встановлення опіки, влаштування до прийомної сім'ї, дитячого будинку сімейного типу та процедури усиновлення дітей в сім'ї громадян України.

8. Інформація щодо профілактики правопорушень серед неповнолітніх та їх батьків.

Бориславський міський центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді
Бориславської міської ради

1. Положення про центр, посадові обов'язки працівників.

2. Інформація про місцезнаходження (поштова адреса, номери засобів зв'язку, адреса електронної пошти) центру.

3. Інформація про прізвище, ім’я та по батькові, службові номери засобів зв’язку, адреса електронної пошти, начальника та спеціалістів служби.

4. Графік роботи центру та часи прийому громадян.

5. Перелік надання соціальних послуг різним категоріям клієнтів соціальних служб.

6. Інформаційно-аналітичні та статистичні звіти про діяльність Бориславського міського центру соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді.

Відділ надання адміністративних послуг
Бориславської міської ради

1. Положення про центр з надання адмінпослуг, його структуру.

2. Інформація про місцезнаходження(поштову адресу, номери телефонів, факсу, адреса електронної пошти).

3. Інформація про прізвище, ім’я та по батькові, службові номери засобів зв’язку, електронної пошти керівника та адміністраторів центру.

4. Графік роботи центру надання адміністративних послуг та прийому представниками місцевих дозвільних органів.

5. Інформація щодо діяльності центру.

6. Статистична інформація щодо кількості виданих документів дозвільного характеру, надання адміністративних послуг.

7. Інформаційні картки (регламенти) щодо порядку отримання документів дозвільного характеру, адміністративних послуг.

8. Перелік адміністративних послуг, який надає центр.

Служба управління персоналом
Бориславської міської ради

1. Положення про службу, посадові обов’язки начальника та посадових осіб, спеціалістів.

2. Інформація про начальника служби, посадових осіб, номери засобів зв’язку, адресу електронної пошти.

3. Графік роботи служби.

4. Організаційна структура, міської ради.

5. Інформація щодо проведення конкурсу на заміщення вакантних посад.

6. Інформація про загальні правила поведінки посадових осіб.

7. Інформація про заборони і обмеження для посадових осіб

8. Інформація щодо проведеної роботи по інспекції праці.

Відділ внутрішньої політики
Бориславської міської ради

1. Положення про відділ, посадові обов’язки.

2. Інформація про прізвище, ім’я та по батькові, службові номери засобів зв’язку, адреса електронної пошти начальника відділу, посадової особи.

3. Інформація про веб-сайт міської ради.

2. Положення про офіційний веб-сайт міської ради (доменна адреса сайту, структура, дизайн веб-сайту, порядок функціонування та наповнення сайту).

Відділ розвитку міста Бориславської міської ради

1. Положення про відділ, посадові обов’язки посадових осіб.

2. Інформація про прізвище, ім’я та по батькові, службові номери засобів зв’язку начальника та посадових осіб відділу.

3. Інформація щодо туристичних об’єктів та створення туристичних продуктів.

4 .Інформація щодо проектів, які стали переможцями конкурсів.

5 .Інформація щодо участі у конкурсі „Громадський бюджет м.Борислава”.

6. Програма розвитку туризму та рекреації.

7. Інформація про залучення вітчизняних та іноземних інвестицій у м.Бориславі.

Відділ реєстрації
Бориславської міської ради

1. Положення про відділ, посадові інструкції.

2. Інформація про прізвище, ім’я та по батькові, службові номери засобів зв’язку, електронна пошта начальника та посадових осіб відділу.

3. Графік прийому громадян.

4. Інформація про надання адміністративних послуг відділом обліку та розподілу житла Бориславської міської ради

5. Інформація про громадян, які перебувають на обліку потребуючих поліпшення житлових умов:

- загальна черга;
- пільгова черга;
- список на позачергове отримання житла.

6. Статистична інформація щодо державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.

7. Щорічні статистичні звіти щодо кількості громадян, які перебувають на квартирному обліку та які отримали житло.

8. Інформація про діяльність відділу.

Бориславський міський державний архів

1. Положення про міський державний архів Бориславської міської ради.

2. Графік роботи установи, графік прийому.

3. Інформація про поштову адресу, номери засобів зв’язку, адресу електронної пошти відділу.

4. Список фондів, що зберігаються у міському державному архіві Бориславської міської ради.

5. Перелік ліквідованих підприємств, установ, організацій, документи яких зберігаються у міському державному архіві.

Керуючий справами виконкому І.Кобилецький